

ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

ETABLERT 1981

Bekkestua 22.juni 2020.

Til seksjonseierne i Åsterud Boligsameie

Som dere er kjent med har det vært vanskelig å gjennomføre årsmøte på ordinært vis grunnet Koronavirus og smittevernreglene.

Sameiet og Styret har likevel et behov for et godkjent årsregnskap for innsendelse til Brønnøysundregisteret. For å kunne gjennomføre nødvendig vedlikehold i sameiet har vi også behov for å få budsjettet for 2020 godkjent av sameierne.

Styret har vurdert de forskjellige alternativer for gjennomføring fortløpende, for å finne en god løsning som ikke ekskluderer noen seksjonseiere. I skrivende stund foreligger ingen god løsning for vårt sameie, slik vi ser det. Styret har derfor falt ned på å gjennomføre et årsmøte hvor det er mulig å møte, men hvor vi oppfordrer til å forhåndsstemme. I hht dagnens smittevernregler er deltagerantallet begrenset til maksimalt 50 personer.

Forhåndsstemming:

Vedlagt ligger et stemmeskjema hvor du allerede ved mottak av innkallingen kan avgi dine stemmer. Bare sett kryss ved det alternativet du velger på hver enkelt sak. Påfør deretter navn og adresse, signer og send det til forvalter Ulf B. Karlsens e-postadresse, karlsen@braekhus.no eller lever i postkassen til vaktmester som henger på veggen utenfor vaktmesterkontoret ved innkjøringen til garasjen i blokk 7. Merk at siste frist for levering av stemmeskjema er senest innen onsdag 1. Juli. Postkassen blir da tømt påfølgende morgen, så evt stemmer som leveres etter denne fristen risikerer å ikke bli talt med.

Alle øvrige saker som skulle vært behandlet på årsmøtet må vi komme tilbake til så snart det er mulig å avholde et årsmøte på normal måte. Dette innebærer også at det sittende Styret og valgkomité fortsetter frem til dette er mulig.

Vi ber om forståelse for denne løsningen i denne spesielle tid.

Åsterud Boligsameie, Edelgranveien 80, 1356 Bekkestua. Organisasjons nr. 971 25 8993
www.aasterudboligsameie.no

ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

ETABLERT 1981

Torsdag 2. juli 2020 kl 18:00

Bærum bibliotek, Bekkestua, Gamle Ringeriksvei 44 1357 Bekkestua

SAKSLISTE

1. KONSTITUERING

Valg av møteleder, referent, sekretær og 2 protokollvitner.

Godkjenning av fullmakter. Godkjenning av innkalling og dagsorden:

2. STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2019, REVISORS BERETNING OG REGNSKAP 2019, JFR VEDLEGG 1, 2 OG 3

Styrets forslag :

«Regnskapet for 2019 er gjort opp med et driftsoverskudd på kr 2 240 720,-. Finanspostene utgjør samlet en utgift på – kr707 567,- slik at resultatet etter finansposter utgjør et overskudd på kr 1 533 144,-. Resultatet føres mot sameierkapitalen, som derved blir negativ med – kr 19 801 356,- pr. 31.12.2019. Honorar til styret settes til kr 312 000 for perioden april 2019 til mars 2020. Styret gis ansvarsfrihet.»

Hvis du godkjenner regnskapet ber vi deg krysse av på følgeseddelen på neste side med Ja for godkjenning og Nei hvis du ikke gjør det.

Budsjett for 2020 står i høyre kolonne på de samme ark som regnskapet for 2019, slik det alltid har gjort.

Hvis du godkjenner budsjettet ber vi deg krysse av på følgeseddelen på neste side med Ja for godkjenning og Nei hvis du ikke gjør det.

Det informeres om at det ikke er budsjettet med husleieøkning i 2020.

Med vennlig hilsen
For styret i Åsterud Boligsameie
Per Terje Larsen
Styreleder

ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

ETABLERT 1981

SVARSLIPP FOR ORDINÆRT ÅRSMØTE 2020 ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

Jeg godkjenner at møtet er lovlig innkalt:

Kryss av : Ja Nei

Jeg godkjenner sakslisten:

Kryss av : Ja Nei

Jeg godkjenner styrets årsberetning for 2019:

Kryss av : Ja Nei

Jeg godkjenner det fremlagte årsregnskap og gir styret
ansvarsfrihet:

Kryss av : Ja Nei

Jeg godkjenner budsjettet for 2020

Kryss av : Ja Nei

.....

Navn

Adresse

Seksjons nr.

Svarslippen leveres senest innen 1. juli.

Åsterud Boligsameie, Edelgranveien 80, 1356 Bekkestua. Organisasjons nr. 971 25 8993
www.aasterudboligsameie.no

ÅSTERUD BOLIGSAMEIE

Org. nr. 971258993

Vedlegg 1

Årsberetning for 2019.

På årsmøte 02.4.2019 ble følgende styre valgt:

- Styreleder; Per Terje Larsen
- Blokkrepresentant Blokk 1; Mette Persson
- Blokkrepresentant Blokk 2; Olav Dahl
- Blokkrepresentant Blokk 3; Trond Johansen
- Blokkrepresentant Blokk 4; Christin Langseth
- Blokkrepresentant Blokk 5; Nina Jordan
- Blokkrepresentant Blokk 6; Jens Ivar Dagestad
- Blokkrepresentant Blokk 7; Aamund Johannesen

1. Generelt om sameiet.

Regnskapet følger kalenderåret.

Årsoppgjøret er basert på videre drift av sameiet. Det er ikke fare for at driften vil medføre forurensning av det ytre miljø.

Sameiet har ingen fast ansatte pr 31.12.2019. Av styrets 8 medlemmer er tre kvinner og 5 menn.

Sameiet tilstreber likestilling mellom kjønnene, jfr. Regnskapsloven § 3-3.

Sameiet driver ikke forsknings – eller utviklingsarbeid, jfr.

Regnskapslovens § 3-3.

Sameiet er fullverdiforsikret i IF for kr 228.661. 147,- inkl. mva. med avtale nummer SP 2026087.

Det har vært 18 eierskifter i 2019.

2. Sameiets Økonomi.

Regnskapet for 2019 er gjort opp med et driftsoverskudd på kr 2 240 720.

Finansposter utgjør en utgift på – kr 707 567, slik at resultatet etter finansposter utgjør et overskudd på kr 1 533 144.

Resultatet føres mot sameierkapitalen, som dermed blir negativ med kr 19 801 356 pr. 31.12.2019.

Sameiets eiendeler og gjeld utgjør henholdsvis kr 5 260 504 og kr 25 061 861 Pr.31.12.2019.

Regnskapet gir etter styrets oppfatning et rettviseende bilde av selskapets stilling og resultat pr. 31.12.2019.

3. Styrets arbeid.

Det har vært avholdt 9 styremøter og 76 saker er behandlet.

Info fra styremøtene henges opp på oppslagstavlene i alle oppganger og legges også inn på hjemmesiden vår.

Det er behandlet en rekke henvendelser fra beboerne vedrørende ulike forhold.

Foruten ordinære drifts – og vedlikeholdsoppgaver har styret arbeidet med følgende oppgaver:

- Etter en del problemer med Gjensidige Forsikring de siste årene, ble det hentet inn nye tilbud fra Trygg og IF.
Etter gjennomgang ble IF valgt som nytt forsikringselskap fra september 2019.
- Etter kritikk fra noen sameiere, gikk styret ut og hentet inn tilbud fra tre leverandører av vaktmester tjenester, Vaktmester Andersen AS,

TOMA AS og Asker og Bærum Vaktmesterkompani AS.
Etter gjennomgang av tilbudene og innhenting av en del tilleggsopplysninger ble Asker & Bærum Vaktmesterkompani AS valgt.
Som det fremgår av budsjett for 2020 er prisen noe redusert i forhold til tidligere.

4. Styrets planer for kommende år.

- Styret vil sørge for ordinær drift og vedlikehold.
- Fortsette oppgradering av utearealer rundt blokkene etter tidligere vedtatt plan.
- Bytte alle lamper i garasjene og noen utelamper til led lys.
- Utbedre samtlige tak nedløp i alle blokkene.
- Fortsette arbeidet med HMS systemet slik som tidligere år.

Bærum 25.februar 2020

Per Terje Larsen
Styreleder

Mette Persson

Olav Dahl

Trond Johansen

Christin Langseth

Nina Jordan

Jens Ivar Dagestad

Aamund Johannesen

**Åsterud Boligsameie
2019**

Resultatregnskap 2019

Åsterud Boligsameie
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
Driftsinntekter					
Fellesutgifter	2	13 050 592	12 774 662	13 000 000	13 130 000
Andre leieinntekter	3	37 600	35 800	0	0
Andre inntekter	4	0	58 203	12 000	12 000
Sum driftsinntekter		13 088 192	12 868 665	13 012 000	13 142 000
Driftskostnader					
Lønnskostnader	5	374 248	334 313	384 000	387 000
Revisjonshonorar	6	15 000	15 000	28 000	28 000
Forretningsførerhonorar		353 858	335 980	353 000	359 000
Andre honorarer	7	88 375	118 264	121 000	125 000
Forsikringspremier		811 171	879 487	878 000	723 000
Energikostnader		1 702 452	1 498 360	1 500 000	1 610 000
Kommunale avgifter	8	2 480 259	2 299 877	2 368 100	2 560 000
Andre driftskostn. eiendom	9	3 165 292	3 339 256	3 154 000	3 077 000
Driftskostnader administrasjon	10	193 446	186 614	188 000	199 000
Reparasjoner og vedlikehold	11	1 635 917	5 065 028	2 170 000	1 900 000
Andre kostnader	12	27 452	54 647	35 000	40 000
Sum driftskostnader		10 847 472	14 126 826	11 179 100	11 008 000
Driftsresultat		2 240 720	-1 258 160	1 832 900	2 134 000
Finansinntekter	13	161 243	151 013	120 000	0
Finanskostnader	14	868 819	757 762	790 000	960 000
Resultat av finansposter		-707 576	-606 749	-670 000	-960 000
Årsresultat		1 533 144	-1 864 910	1 162 900	1 174 000

Balanse pr. 31.12.2019

Åsterud Boligsameie
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	2019	2018
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	15	869 547	828 876
Bankinnskudd og kontanter	16	4 390 957	3 826 311
Sum omløpsmidler		5 260 504	4 655 187
Sum eiendeler		5 260 504	4 655 187
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital/udekket tap		-21 334 500	-21 334 500
Årets resultat		1 533 144	0
Sum egenkapital / (- udekket tap) 17		-19 801 356	-21 334 500
Langsiktig gjeld			
Lån		23 841 015	24 676 178
Sum langsiktig gjeld 18		23 841 015	24 676 178
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostn.		122 100	160 291
Påløpte rentekostnader		80 995	67 775
Leverandørgjeld		1 002 751	839 841
Offentlige avgifter		0	7 296
Annen kortsiktig gjeld	19	15 000	238 306
Sum kortsiktig gjeld		1 220 846	1 313 509
Sum gjeld		25 061 861	25 989 687
Sum egenkapital og gjeld		5 260 504	4 655 187

Balanse pr. 31.12.2019

Åsterud Boligsameie
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

Note	2019	2018
	OSLO, Styret for Åsterud Boligsameie	
Per Terje Larsen Styrets leder	Jens Ivar Dagestad Styremedlem	Olav Dahl Styremedlem
Christin Langseth Styremedlem	Aamund Johannesen Styremedlem	Trond Johansen Styremedlem
Mette Liv Persson Styremedlem	Nina Herun Lillevik Jordan Styremedlem	

Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av sameierne i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2019	2018
Fellesutgifter fakturert	13 001 508	12 745 476
Lading elbil	49 084	29 186
Sum fellesutgifter	13 050 592	12 774 662

Note 3 Andre leieinntekter

	2019	2018
Dugnadstillegg	30 800	28 900
Utleie av felleslokale	6 800	6 900
Sum andre leieinntekter	37 600	35 800

Note 4 Andre driftsinntekter

	2019	2018
Andre driftsinntekter	5 000	58 391
Andre inntekter	10 030	66 561
Innt.ført oppgjør blokkmidler	0	3 533
Viderefakturert kostnad - motkonto	-15 030	-70 282
Sum andre inntekter	0	58 203

Note 5 Lønnskostnader

	2019	2018
Andre honorarer	16 000	16 000
Arbeidsgiveravgift	46 248	41 313
Styre- og møtehonorer	312 000	277 000
Sum lønnskostnader	374 248	334 313

Selskapet har hverken ansatte eller pensjonsforpliktelser (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet for styret anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 6 Revisjonshonorar

	2019	2018
Revisjonshonorar	15 000	15 000
Sum revisjonshonorar	15 000	15 000

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 7 Andre honorar

	2019	2018
Andre tjenester/honorarer	6 250	6 250
Juridisk honorar (BDA)	24 550	48 000
Teknisk honorar	57 575	64 014
Sum andre honorar	88 375	118 264

Note 8 Kommunale avgifter

	2019	2018
Avløps-, kloakkavgift	913 860	913 860
Renovasjonsavgift	909 563	843 413
Vannavgift	656 837	542 604
Sum kommunale avgifter	2 480 259	2 299 877

Note 9 Andre driftskostnader

	2019	2018
Andre driftskostnader, eiendom	1 099	7 875
Annet renhold	18 394	33 869
Containerleie/-tømming	7 263	21 459
Driftsmateriell	7 464	25 089
Dugnad, kostnader	7 233	0
Kabel-tv/internett	1 272 421	1 260 672
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	3 416	10 975
Møbler og utstyr til fellesrom/fellesareal	30 442	6 596
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	36 487	41 543
Oppussing fellesrom	23 700	0
Renholds midler	321	1 234
Skadedyrtryddelse	12 732	11 972
Snøbrøyting og strøing	41 303	73 778
Større ansk. for drift av eiendom	0	164 941
Tilleggstjenester vaktmester	3 286	13 397
Trappevask/renhold	510 820	499 380
Vaktmestertjeneste, fast	1 177 365	1 150 692
Verktøy og redskaper	11 547	15 786
Sum andre driftskostnader eiendom	3 165 292	3 339 256

Note 10 Driftskostnader administrasjon

	2019	2018
Drivstoff	13 598	13 298
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	55 164	53 702
Ikke fradragsberettigede gaver	610	417
IT kostnader	16 025	17 469
Kontorrekvisita	4 915	6 421
Mobiltelefon	0	3 486
Møtekostnader	0	650
Parkeringskostnader/bompenger	10	0
Porto	34 669	49 850
Telefon	6 259	4 226
Trykksaker, kopiering	2 419	4 313
Vedlikehold maskinpark	59 779	32 783
Sum driftskostnader administrasjon	193 446	186 614

Note 11 Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
Annet material.kj for rep/ved.h	14 476	15 736
Annet rep. og vedlikehold	37 201	21 645
Asfaltering	0	785 724
Brannvernustyr	45 444	44 896
Egenandel forsikring	61 000	10 000
Elektrikerarbeid	256 598	70 978
Garasjeport/inngangsdører	31 167	88 159
Gartnerarbeid - grøntanlegg	475 689	219 240
Gjennomføring vedlikeholdsplan	139 879	597 296
Glassarbeid	41 226	0
Ladestasjon-prosjekt	54 960	2 710 233
Malerarbeid	87 143	0
Porttelefon	0	10 616
Rørleggerarbeid	123 341	289 380
Snikkerarbeid	38 750	0
Sports-/lekeplasser	139 493	107 799
Takarbeid	3 288	0
Veier og parkeringsplasser	30 569	43 871
Ventilasjonsanlegg	55 695	49 454
Sum reparasjoner og vedlikehold	1 635 917	5 065 028

Note 12 Andre kostnader

	2019	2018
Andre kostnader	1 095	1 853
Bank og kortgebyr	18 163	11 672
Kostnader fellesarrangementer	2 103	11 891
Kostnader gen.fors/årsmøter	3 752	0
Møtekostnad for styret	235	29 233
Omkostninger ifm. inkasso	2 100	0
Øre-/kroneavrunding	4	-3
Sum andre kostnader	27 452	54 647

Note 13 Finansinntekter

	2019	2018
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	123 056	120 795
Renteinntekt, blokkmidler	103	384
Renteinntekter av bankinnskudd	36 683	26 850
Renter kundefordringer	1 401	2 985
Sum finansinntekter	161 243	151 013

Note 14 Finanskostnad

	2019	2018
Morarenter	684	239
Rentekostnader 62093	868 135	757 523
Sum finanskostnader	868 819	757 762

Note 15 Kortsiktige fordringer

	2019	2018
Kundefordringer	-94 554	-93 003
Kunderestanse	122 100	160 291
Kundefordringer	27 546	67 288
Andre fordringer	210	0
Andre periodiseringer	5 439	5 117
Leverandører - til gode	0	96 660
Periodisering forsikring	185 441	8 900
Periodisering kabel TV	650 910	650 910
Andre kortsiktige fordringer	842 001	761 588
Sum kortsiktige fordringer	869 547	828 876

Note 16 Kontanter og bankinnskudd

	2019	2018
Bankinnskudd DNB 94338	462 300	481 853
Bankinnskudd for skattetrekk	0	5 040
Bankinnskudd Nordea 38625	3 804 574	3 170 593
Blokkmidler, Blokk 1	7 334	0
Blokkmidler, Blokk 2	12 507	15 822
Blokkmidler, Blokk 3	15 582	15 311
Blokkmidler, Blokk 4	28 294	46 880
Blokkmidler, Blokk 5	22 640	23 005
Blokkmidler, Blokk 6	23 581	36 947
Blokkmidler, Blokk 7	4 018	3 486
Håndkasse	5 946	3 834
Kasse utleie fellesrom	4 181	23 539
Sum kontanter og bankinnskudd	4 390 957	3 826 311

Alle kontantkasser er avstemt iht. mottatte regnskap.

Note 17 Egenkapital

	2019	2018
Udekket tap	-21 334 500	0
Annen egenkapital	0	-21 334 500
Sum egenkapital 01.01	-21 334 500	-21 334 500
Årets resultat	1 533 144	0
Sum egenkapital 31.12	-19 801 356	-21 334 500

Selskapet har negativ egenkapital. Sameiet har gjennomført rehabiliterings- og vedlikeholdsprosjekter som innebærer at sameiet har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten som dette medfører, er blitt finansiert ved låneopptak.

Note 18 Langsiktig gjeld

	2019	2018
Lån Handelsbanken 62093	23 841 015	24 676 178
Sum langsiktig gjeld	23 841 015	24 676 178

Gjelden er ikke pantesikret. Långiver er Handelsbanken. Lånet gjelder finansiering utvendig vedlikehold, samt utskifting av vinduer og utvendige dører.

Lånet er et annuitetslån og betales over 12 terminer i året. Rentesatsen er 4% p.a. pr. 31.12.19. Lånet løper til 01.05.2040.

Kr. 19 571 055,-, pluss renter/omkostninger, forfaller til betaling mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt.

Note 19 Kortsiktig gjeld

	2019	2018
Andre påløpte kostnader	15 000	238 306
Sum annen kortsiktig gjeld	15 000	238 306

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Åsterud Boligsameie

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Åsterud Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2019
- Resultatregnskap for 2019
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 04.03.2020
BDO AS



Håkon Andersen-Gott
registrert revisor

FULLMAKT

Jeg gir herved (navn) _____

Adresse _____

Seksjons nr. _____

**Fullmakt til å møte og avgi stemme på mine vegne på
årsmøte i Åsterud Boligsameie 18. mars 2020.**

Navn

Adresse

Seksjons nr.

----- Klipp her -----

ADGANGSTEGN

Til årsmøte i Åsterud Boligsameie 18. mars 2020.

**Hver seksjon har en stemme. Dette adgangstegnet må leveres ved
inngangen før stemmerett oppnås.**

Det er adgang til å være representert ved fullmakt.

.....

.....

.....

Navn

Adresse

Seksjons nr.

